**AKTUALIZACJA PROCEDURY   
FUNKCJONOWANIA PRZEDSZKOLA SAMORZĄDOWEGO „FANTAZJA” W KWACZALE  
 W STANIE ZAGROŻENIA EPIDEMIOLOGICZNEGO –  
 OBOWIĄZUJE OD 1 WRZEŚNIA 2020 r.**

Przygotowana na podstawie Wytycznych Przeciwepidemicznych Głównego Inspektoratu Sanitarnego z dnia 2 lipca 2020r dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki w wieku do lat 3 wydanych na podstawie art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r poz.59 oraz z 2020 r. poz. 322, 374 , 567 i 1337)

1. **Organizacja pracy przedszkola w czasie zgrożenia epidemiologicznego**
2. Organizacja pracy przedszkola i sprawowanie opieki nad dziećmi odbywa się w oparciu o zapisy *Wytycznych przeciwepidemicznych Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 2 lipca 2020r.* z późniejszymi zmianami oraz z zachowaniem zasad bezpieczeństwa dzieci i pracowników.
3. Przedszkole Samorządowe „Fantazja” w Kwaczale funkcjonuje w godz. 6:30 – 16:00 wg harmonogramu pracy poszczególnych oddziałów. W godz. 6:30- 8:00 i 13: 00 – 16: 00 dzieci będą przebywały w grupach łączonych.
4. Jedna grupa dzieci w miarę możliwości organizacyjnych przebywa w wyznaczonej i stałej Sali.
5. Do grupy, w miarę możliwości organizacyjnych, przyporządkowani są ci sami opiekunowie.
6. W grupie może przebywać maksymalnie 25 dzieci.
7. Minimalna przestrzeń do wypoczynku, zabawy i zajęć dla dzieci nie może być mniejsza **niż 1,5 m2** na 1 dziecko i każdego opiekuna [[1]](#footnote-1).
8. W sali, w której przebywa grupa, usuwa się wszystkie przedmioty i sprzęty, których nie można zdezynfekować lub wyprać.
9. Dziecko nie może zabierać ze sobą do placówki żadnych przedmiotów ani zabawek.
10. Sale będą wietrzone co godzinę, a dodatkowo stale będą używane wentylacje napowietrzające.
11. Grupy przedszkolne korzystają z placu zabaw rotacyjnie, zgodnie z harmonogramem.
12. Sprzęt na placu zabaw na terenie przedszkola jest regularnie czyszczony z użyciem detergentu lub dezynfekowany.
13. Personel kuchenny nie kontaktuje się z dziećmi oraz personelem opiekującym się dziećmi.
14. Rodzice i opiekunowie przyprowadzający i odbierający dzieci zachowują dystans społeczny w odniesieniu do pracowników, innych dzieci i ich rodziców, wynoszący minimum 1,5 m.
15. Rodzice znajdują się w wyznaczonej przez przedszkole przestrzeni, dziecko odbiera wyznaczony/dyżurny pracownik. Rodzice dzieci nowoprzyjętych mogą wchodzić do przestrzeni wspólnej – szatni, z zachowaniem zasady – 1 rodzic z dzieckiem lub w odstępie od kolejnego rodzica z dzieckiem\ dziećmi 1,5 m, przy czym należy rygorystycznie przestrzegać wszelkich środków ostrożności( osłona nosa i ust, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
16. Do przedszkola uczęszcza wyłącznie dziecko zdrowe, bez objawów chorobowych, sugerujących chorobę zakaźną.
17. Po wcześniejszym uzyskaniu zgody rodziców/opiekunów na pomiar temperatury ciała dziecka, pracownik przedszkola sprawdza temperaturę każdego dziecka termometrem bezdotykowym zarówno po przyprowadzeniu dziecka do placówki przez rodzica/opiekuna, w trakcie dnia oraz w przypadku zauważenia niepokojących objawów. Temperatura ciała mierzona na czole nie powinna przekraczać **37° C.**
18. Do przedszkola dzieci przyprowadzane są przez osoby zdrowe.
19. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych, nie wolno przyprowadzać dziecka do przedszkola.
20. Dzieci w przedszkolu nie używają indywidualnej osłony nosa i ust.
21. Opiekunowie utrzymują dystans społeczny między sobą min. 1,5 m.
22. Przebywanie osób trzecich w przedszkolu jest ograniczone, w razie konieczności z zachowaniem środków ostrożności: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe, dezynfekcja rąk, mogą przebywać tylko osoby zdrowe ( dotyczy m.in. dostawców) .
23. Rodzic/opiekun dziecka w celu szybkiej komunikacji z przedszkolem (w sytuacjach nagłych, chorobowych) jest zobowiązany do podania numerów kontaktowych.
24. W przedszkolu wyznaczone jest miejsce izolacji dla dzieci przejawiających objawy chorobowe z zachowaniem 2 m odległości od innych osób i w razie potrzeby powiadamia się niezwłocznie rodziców/ opiekunów w celu pilnego odebrania dziecka.

**Higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni**

1. Przed wejściem do budynku obowiązuje obligatoryjny nakaz dezynfekowania rąk przez osoby dorosłe.
2. Obowiązuje regularne mycie rąk wodą z mydłem przez pracowników i dzieci, w szczególności po przyjściu do przedszkola, przed jedzeniem, po samodzielnym skorzystaniu z toalety i po powrocie ze świeżego powietrza.
3. W przedszkolu prowadzony jest monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymania czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i  w pomieszczeniach spożywania posiłków, włączników klawiatury np. domofonów.
4. Dezynfekcję przeprowadza się ściśle z zaleceniami producenta środka do dezynfekcji.
5. Dezynfekcję przeprowadza się w czasie nieobecności dzieci w pomieszczeniu, z uwzględnieniem czasu potrzebnego na wywietrzenie pomieszczenia.
6. Personel opiekujący się dziećmi i pozostali pracownicy są zaopatrzeni w indywidualne środki ochrony osobistej: jednorazowe rękawiczki, osłona na usta i nos, fartuchy z długim rękawem( do użycia np. do przeprowadzenia zabiegów higienicznych u dziecka – adekwatnie do aktualnej sytuacji).
7. W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych wywieszone są plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje.
8. Toalety dezynfekuje się na bieżąco.

**Żywienie**

1. Dzieci w przedszkolu korzystają z dystrybutorów wody pod ścisłym nadzorem opiekuna.
2. Pracownicy kuchni przygotowujący posiłki dla dzieci stosują się do zasad szczególnej ostrożności poprzez stosowanie środków ochrony osobistej oraz płynów dezynfekujących do czyszczenia powierzchni, sprzętów kuchennych, opakowań produktów, naczyń stołowych oraz sztućców.
3. Dzieci korzystają z posiłków w miejscach do tego przeznaczonych i spełniających warunki szczególnej higieny: dezynfekowane blaty i krzesełka, naczynia stołowe i sztućce myte w temperaturze minimum 60° z dodatkiem detergentu lub wyparzane.
4. Dzieci samodzielnie spożywają posiłki, ze względu na bezpieczeństwo **nie są karmione.**

**Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u personelu przedszkola**

1. Pracę w przedszkolu podejmują jedynie osoby zdrowe.
2. W przedszkolu wyznaczone jest pomieszczenie, bądź obszar do izolacji osoby przejawiającej objawy chorobowe.
3. Pracownicy przedszkola są poinstruowani, że w przypadku wystąpienia niepokojących objawów nie podejmują pracy, pozostają w domu, kontaktują się ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, a w razie pogarszania się stanu zdrowia dzwonią pod numer 999 lub 112 i informują, że mogą być zarażeni koronawirusem.
4. Przedszkole zobowiązuje się do bieżącego śledzenia informacji Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia oraz obowiązujących przepisów prawa.
5. W przedszkolu w widocznym miejscu umieszczone są numery telefonów do służb medycznych i stacji sanitaro-epidemiologicznej.
6. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów, sugerujących zakażenie koronawirusem niezwłocznie odsuwa się go od pracy. Wstrzymuje się przyjmowanie kolejnych dzieci.
7. Niezwłocznie powiadamia się powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną i stosuje się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.
8. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, poddaje się gruntownemu sprzątaniu i dezynfekcji powierzchni dotykowych.
9. Ustala się listę osób przebywających z osobą podejrzaną o zakażenie.

**Rodzice, opiekunowie prawni**

1. Rodzice zobligowani są do poinformowania, w jakich godzinach dziecko będzie przebywać w przedszkolu w okresie zagrożenia epidemicznego COVID-19.
2. W celu zminimalizowania zagrożenia rodzice/opiekunowie mogą przebywać jedynie w wyznaczonej przez przedszkole przestrzeni.
3. Rodzice wyrażają zgodę na pomiar temperatury dziecku termometrem bezdotykowym przez pracowników Przedszkola.
4. Rodzice zobowiązują się do stałego i bieżącego informowania o stanie zdrowia swojego dziecka a w przypadku jakichkolwiek wątpliwości dotyczących jego stanu zdrowia, są zobligowani do jego do nieprzyprowadzania do przedszkola.
5. Rodzice zobowiązują się po podpisania oświadczenia, obejmującego swym zakresem powyższe punkty, jednocześnie akceptując i zobowiązując się do przestrzegania niniejszej procedury.
6. Oświadczenie stanowi ***Załącznik***  do niniejszej procedury.

***Załącznik nr 1***

**Oświadczenie rodziców dziecka   
uczęszczającego do Przedszkola Samorządowego „Fantazja” w Kwaczale   
w okresie stanu epidemiologicznego**

1. My niżej podpisani rodzice/opiekunowie prawni dziecka: ................................................  
   oświadczamy, że chcemy korzystać z opieki przedszkola w okresie stanu epidemiologicznego.
2. Deklarujemy, że nasze dziecko będzie uczęszczać do przedszkola codziennie/w dniach\* ............................................................................... w godzinach ...................................................
3. Jesteśmy/nie jesteśmy\* rodzicami dzieci objętych pierwszeństwem korzystania z przedszkola, zgodnie z wytycznymi Ministra Edukacji Narodowej i Ministra Zdrowia.
4. Oświadczam, że w domu dziecka nikt nie jest objęty kwarantanną, izolacją i nie ma podejrzenia zakażenia wirusem COVID – 19.
5. Jestem świadomy, iż podanie nieprawidłowych informacji pracownikom przedszkola naraża na kwarantannę wszystkich uczestników opieki wraz z dyrekcją, jak również ich rodzinami.
6. Oświadczam, że zapoznała/em się z ogólnymi zasadami i ograniczeniami GIS,   
    oraz procedurami obowiązującymi w przedszkolu związanymi z zapobieganiem   
    przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID – 19 i zobowiązuję się do ich przestrzegania.
7. Wyrażamy zgodę na pomiar temperatury ciała naszego dziecka, którego dokonywać będzie   
    pracownik przedszkola termometrem bezdotykowym, w każdym dniu przy wejściu do  
   przedszkola, oraz w ciągu dnia po podjęciu uzasadnionego podejrzenia, że dziecko   
   jest chore.
8. Podajemy aktualne telefony do natychmiastowego kontaktu:

Matka ( opiekun prawny ) ………………………………………………………………

Ojciec ( opiekun prawny )………………………………………………………………

Osoby upoważnione do odbioru zgłoszone w dokumentacji przedszkola…………………………………

9. Oświadczam, że jesteśmy świadomi zagrożenia jakie mimo wdrożenia procedur   
 bezpieczeństwa może nieść ze sobą przebywanie naszego dziecka na terenie przedszkola   
 w grupie innych osób. Dobrowolnie i na własną odpowiedzialność wyrażamy zgodę na   
 objęcie naszego dziecka opieką w przedszkolu, nie będziemy zgłaszać jakichkolwiek  
 roszczeń dotyczących ewentualnego zachorowania dziecka czy członków naszej rodziny na  
 COVID – 19, które mogłoby być związane z pobytem dziecka w przedszkolu.

*...............................................................................................*

*\* niepotrzebne skreślić (data i podpisy rodziców/opiekunów prawnych)*

1. *Do przestrzeni tej nie wlicza się pomieszczenia/ń kuchni, zbiorowego żywienia, pomocniczych (ciąg…ów komunikacji wewnętrznej, pomieszczeń porządkowych, magazynowych, higienicznosanitarnych – np. łazienek, ustępów). Nie należy sumować powierzchni sal dla dzieci i przeliczać łącznej jej powierzchni na limit miejsc. Powierzchnię każdej Sali wylicza się z uwzględnieniem mebli oraz innych sprzętów w nie się znajdujących.* [↑](#footnote-ref-1)